



paperless group

digitale Personalakte

digital business solution



Gerade vertrauliche Personaldokumente müssen besonders sicher und rechtlich einwandfrei aufbewahrt werden – in der digitalen Personalakte der d.velop AG. Vergessen Sie überquellende Aktenschränke und Dokumentenchaos: Die digitale Personalakte beschleunigt und automatisiert Personalprozesse und sorgt so für mehr Effizienz und Transparenz im gesamten Unternehmen.

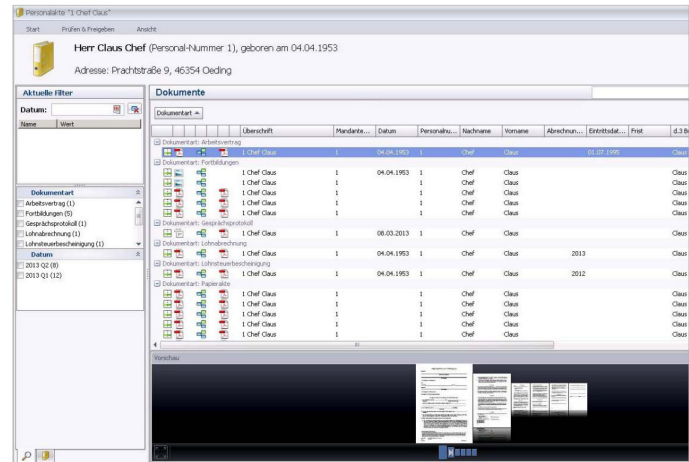
Die digital business solution dbs | digitale personalakte ist die Lösung für automatisierte Personalprozesse. Sämtliche Personaldokumente, vom Vertrag bis hin zur Krankmeldung, werden an einer zentralen Stelle digital archiviert und stehen der Personalabteilung unmittelbar zur Verfügung. Und das sogar standortübergreifend – für eine schnellere Recherche und Auskunftsfähigkeit.

Die digitale Personalakte bietet einen transparenten Überblick über alle Abläufe und bildet damit die Basis für die workflowgestützte Automatisierung von Personalprozessen. Dabei folgt auch die elektronische Akte den Grundsätzen der Personalaktenführung wie Transparenz, Richtigkeit, Zweckbindung und Vertraulichkeit. Sämtliche vorhandenen Ablagestrukturen im Personalbereich werden dabei 1:1 im digitalen Aktenplan abgebildet.



Rechtlich Einwandfrei

- Einhaltung von Aufbewahrungsfristen
- Automatisierte Berücksichtigung gesetzlich vorgeschriebene Löschriften wie GDPdU, GoB oder SOX



Die digitale Personalakte führt die umfassenden Rahmenbedingungen und Schnittstellen zu anderen Bereichen und Systemen zusammen

In der intuitiven Benutzeroberfläche werden alle Akten und Strukturen exakt so abgebildet, wie Sie es aus der täglichen Arbeit gewohnt sind

Vorteile der digitalen Personalakte

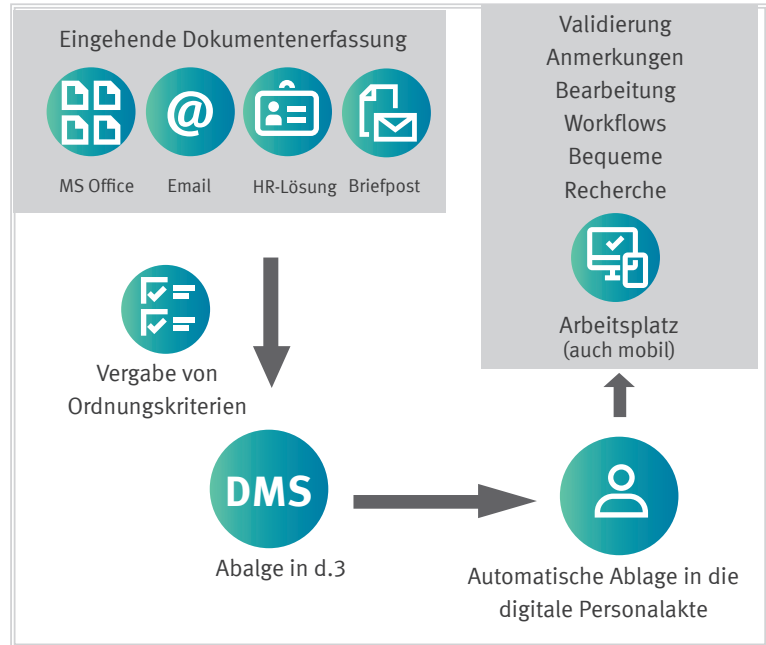
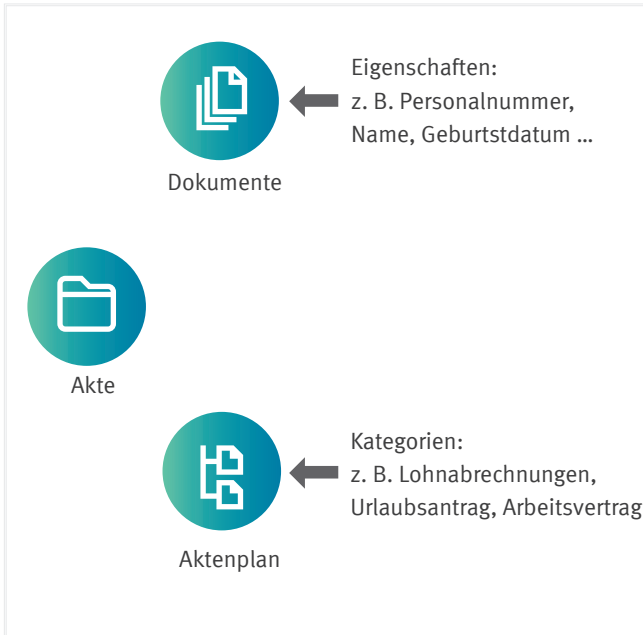
| | Papierakte | Digitale Akte |
|------------|---|---|
| Ablage | <ul style="list-style-type: none"> • Originaldokumente und Akte • keine Ablage möglich wenn Akte im Geschäftsgang • Platzintensiv | <ul style="list-style-type: none"> • Gescannte Dokumente • Direkte Ablage von Dokumenten • Vereinfachung von Massenablage • Einfaches Auffinden von falsch abgelegten Akten |
| Recherche | <ul style="list-style-type: none"> • An einem Ort • Von einem Anwender • Nach einem Kriterium • Keine Zugriffsbeschränkung innerhalb der Akte | <ul style="list-style-type: none"> • Von beliebigem Ort • Nur von definierten Verantwortlichen • Komfortable Suchmöglichkeiten • Aktenzugriff über Profile |
| Sicherheit | <ul style="list-style-type: none"> • Gefahr von Aktenverlust • Entwendung, Beschädigung • Mehrere Versionen (z. B. Handakten) | <ul style="list-style-type: none"> • Vermeidung von Aktenverlust • Keine Manipulationsmöglichkeiten • Einheitlicher aktueller Aktenbestand |

SCHNELLER AUSKUNFTSFÄHIG

Die Lösung dbs | digitale personalakte der paperless group beschleunigt die Abwicklung der HR-Prozesse und sorgt für mehr Effizienz in den Abläufen. Darüber hinaus werden Verwaltungskosten reduziert und die Auskunftsfähigkeit wird erhöht. Denn auch noch nach Jahren stehen gespeicherte Details beliebiger Akten dank der anwenderfreundlichen Suchfunktion in Sekundenschnelle praktisch auf Knopfdruck wieder zur Verfügung. Und das sogar standortübergreifend – egal, wo Sie sich gerade befinden. In der Kombination mit weiteren paperless group-Lösungen wie z. B. dem elektronischen Vertragsmanagement lässt sich der Funktionsumfang modular erweitern und gezielt anpassen.

Für eine individuelle und professionelle Beratung stehen wir Ihnen gerne mit unserem Know-how zur Verfügung. Fordern Sie uns!





Die digitale Personalakte bildet exakt die etablierte individuell Ablagestruktur der Personalabteilung eines Unternehmens ab.

Die Lösung dbs | digitale personalakte der paperless group optimiert die Prozesse im Personalmanagement und stellt sämtliche Dokumente blitzschnell an jedem Ort zur Verfügung.



EINFACH IN DER ANWENDUNG

- Automatische Zuordnung neuer Dokumente in die bestehende Aktenstruktur
- Geringer Installations- und Schulungsaufwand
- Beschleunigung der Personalprozesse durch digitale Workflows
- Einfache Ablage von Dokumenten aus führenden Systemen heraus
- Individuell strukturierte Personalakten
- Aktenansicht mit praktischer Such- und Previewfunktion
- Index- und Volltextsuche über das gesamte Archiv direkt am Arbeitsplatz



TECHNISCH UP TO DATE

- Einhaltung der gesetzlichen Datenschutzrichtlinien und Archivierungspflichten
- Sichere 256-Bit-AES-Verschlüsselung (Advanced Encryption Standard)
- Klare, sichere Berechtigungsstruktur
- Temporäre Berechtigungsübergabe per Mausclick
- Volltextverschlagwortung der Dokumente





paperless group®



d.velop technology
certified partner



d.velop d.3ecm
platinum partner

PAPERLESS-SOLUTIONS GmbH
Ein Unternehmen der paperless group
Industriestr. 165a
50999 Köln
Tel +49 2236 8755 0
info@ppls.de
www.ppls.de