Die PARERLESS-SOLUTIONS GmbH, mit ihrer 20-jährigen Expertise in Dokumenten- und Enterprise-Content-Management-Systemen (DMS/ECM), ist Ihr vertrauenswürdiger Partner für die gelungene Implementierung und Betreuung Ihrer d.velop-Lösungen. Sie bietet ein breites Spektrum an Software-Produkten sowie dazugehörige Beratungs-, Umsetzungs- und Support-Dienstleistungen an. Unabhängig davon, ob Sie On-premises, Cloud oder Hybrid-Lösungen bevorzugen, kombiniert PARERLESS-SOLUTIONS GmbH Erfahrung mit Innovation, um das bestmögliche Resultat und erstklassigen Service zu





Technik-Enthusiast:in gesucht: Tauche tief in die Welt des 2nd-Level Supports ein und werde Problemlöser:in der Extraklasse!"

IT-Lösungen sind nicht immer fehlerfrei, und wenn Störungen oder Ausfälle auftreten, ist schnelle Hilfe gefragt. Als serviceorientierter Mensch mit Leidenschaft für Technik kommst du ins Spiel und betreust unsere Kunden fachlich und technisch im 2nd Level Support. Du beantwortest produktbezogene Fragen und erstellst erste Fehleranalysen.

Deine Aufgaben im 2nd-Level Support:

- Als Schnittstelle zwischen 1st Level Support, Entwicklerteam und Hersteller fungieren und bei Fehleranalysen unterstützen
- Analytische Denkweise und technisches Know-How nutzen, um Probleme zu identifizieren
- Zusammenarbeit mit einem crossfunktionalen Team zur gegenseitigen Unterstützung und tiefgreifendem Verständnis unserer Produkte und Lösungen
- Nutzung der Fernwartung zur Analyse von Log-Dateien und schnellen Erarbeitung zielführender Lösungen

Dein Profil:

- Abgeschlossene IT-Ausbildung (z.B. Fachinformatiker Systemintegration (m/w/d) oder Informatikkaufmann (m/w/d)) oder IT-Studium (z.B. Wirtschaftsinformatik)
- Idealerweise gute Grundkenntnisse in Content-Management-Systemen (insb. d.3ecm)
- Erfahrung im Bereich Scripting und Kenntnisse im Umgang mit Netzwerkproblemen und Datenbanken
- Prozessorientierte Denkweise und Fähigkeit, Kunden lösungs- und kundenorientiert zu beraten und zu unterstützen
- Kommunikationsstärke, um die richtigen Fragen zur richtigen Zeit zu stellen und in jeder Situation Ruhe zu bewahren

Wenn du dich in diesem Profil wiederfindest und Teil unseres Teams werden möchtest, freuen wir uns auf deine Bewerbung!

DEINE PERSPEKTIVE

Bei PAPERLESS-SOLUTIONS GmbH kannst du nicht nur auf nette Kolleginnen und Kollegen zählen, sondern auch auf ein professionelles Arbeitsumfeld mit viel Gestaltungsspielraum. Wir legen großen Wert auf eine gründliche Einarbeitung im Rahmen unseres Onboarding-Konzepts und bieten dir kontinuierliche Weiterbildungsmöglichkeiten. Diese bilden die Grundlage, um herausfordernde Projekte erfolgreich umzusetzen.



Handlungsspielraum & Gestaltungsfreiheit

Wir bieten Ihnen den nötigen individuellen Freiraum, den Sie zur optimalen Ausführung Ihrer Aufgaben benötigen. Sie haben ein Projekt-Team an Ihrer Seite, das Sie tatkräftig unterstützt und profitieren von kurzen Entscheidungswegen in äußerst flachen Team-Strukturen. Sie wirken proaktiv am Unternehmenserfolg mit.



Arbeitsmittel & Gehalt

Du nutzt modernste Arbeitsmittel und hast – bei Bedarf – einen Firmenwagen. Du erhältst eine branchenübliche, gemessen an unserer Unternehmensgröße, überdurchschnittliche, leistungsorientierte Bezahlung. Durch zusätzliche Erfolgsprämien partizipierst du darüber hinaus unmittelbar an den Unternehmenserfolgen.



Work-Life-Balance

Grundsätzlich finden deine beruflichen und privaten Belange bei uns individuelle Berücksichtigung. Wir bieten flexible Arbeitszeiten, Home-Office und Vertrauensarbeitszeit als einige Maßnahmen an, um auf deine individuellen Bedürfnisse einzugehen. Eine gelebte, familiäre Unternehmenskultur bildet die Basis für maximale Flexibilität und beste Arbeitsleistungen..

- Aus- und Weiterbildung
- Gesundheitsangebote
- Kostenlose Parkmöglichkeiten
- Mitarbeiterrabatte
- Betriebliche Altersvorsorge
- Heißgetränke, Softgetränke und Wasser frei
- Regelmäßige Firmenevents

JETZT BEWERBEN

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personal@ppls.de unter Angabe Ihres frühesten Startdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Sarah Simons-Koch gerne zur Verfügung.





Adresse

Industriestraße 165a 50999 Köln Deutschland



Telefon



Email

Tel: +49-2236-8755-134 M: +49 151 1143 2352 Fax:+49-2236-8755-22 info@ppls.de www.ppls.de